

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Школа № 6»
от 25.05.2020 г. № 155



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ
«Школа № 6» в классы (группы) для получения среднего общего
образования с углубленным изучением отдельных предметов или для
профильного обучения.**

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми документами;
- 1.2. Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.
- 1.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.5. Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321 с изменениями от 25.05.2020.

2. Случаи организации индивидуального отбора:

- 2.1. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется в следующих случаях:
 - 2..1. При приеме в образовательную организацию для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.
 - 2..2. При переводе внутри образовательной организации или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного

изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

3. Порядок организации индивидуального отбора

3.1. Информация о проведении индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора и содержит следующую информацию:

- количество мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классах (группах) профильного обучения;
- процедура и сроки проведения индивидуального отбора;
- дата начала и окончания приема заявлений;
- примерная форма заявления;
- перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора;
- и иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора.

3.2. При организации отбора в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные правилами приема в МБОУ «Школа № 6».

3.3. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению (Приложение 1) родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Заявление подается:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний;
- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные правилами приема в МБОУ «Школа № 6» (при этом прием заявлений должен завершаться не более чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний).

3.4. Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения;

- документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии) - для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования;

3.5. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии образовательной организации сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

3.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации.

3.8. Копии представленных при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

3.9. В случае отказа в зачислении в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

3.10. Для организации индивидуального отбора образовательной организацией создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии:

3.10.1. В случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора.

3.10.2. В периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные локальным нормативным актом МБОУ «Школа № 6».

3.10.3. В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий

образовательной организации могут входить руководящие и педагогические работники образовательной организации, а также привлеченные эксперты. Член конфликтной комиссии образовательной организации не может входить в состав предметной комиссии.

3.10.4. Приемная комиссия образовательной организации создается образовательной организацией с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

3.10.5. Предметные комиссии образовательной организации создаются образовательной организацией в целях организации и проведения вступительных испытаний.

3.10.6. Конфликтная комиссия образовательной организации создается образовательной организацией в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

3.10.7. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы приемной, предметных и конфликтной комиссий образовательной организации устанавливается локальным нормативным актом МБОУ «Школа № 6».

3.10.8. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий образовательной организацией обеспечивается участие в их работе представителей родительской общественности из числа членов коллегиального органа управления образовательной организацией.

4. Критерии индивидуального отбора:

4.1. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по следующим критериям:

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);
- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- результаты вступительных испытаний.

4.2. Вступительные испытания проводятся по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне. Количество вступительных испытаний не должно превышать трех.

4.3. Формы проведения вступительных испытаний (тестирование, собеседование, контрольная работа, сочинение, комплексная работа и т.п.) определяются образовательной организацией самостоятельно.

4.4. В перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, включаются:

- 4.4.1. Победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.
- 4.4.2. Участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.
- 4.4.3. Результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.
- 4.4.4. Результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.
- 4.4.5. Средний балл аттестата об основном общем образовании.
- 4.4.6. Наличие у учащегося годовых (итоговых) отметок успеваемости «отлично» или «хорошо» по предметам для углубленного изучения
- 4.4.7. Другие индивидуальные учебные достижения обучающегося.

5. Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

1 этап - прием и экспертиза документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, оформляется Протоколом (Приложение 2);

2 этап - проведение вступительных испытаний;

3 этап - составление рейтингов (предварительного и итогового) достижений участников индивидуального отбора. На основании баллов, полученных в результате экспертизы документов и результатов вступительных испытаний, Комиссия выстраивает рейтинг достижений учащихся по мере убывания набранных ими баллов и оформляет решение протоколом (Приложение 3) в течение трех рабочих дней после проведения I этапа индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов. Проходной балл в классы с углубленным изучением отдельных предметов устанавливается ежегодно комиссией для организации индивидуального отбора в соответствии с вакантными местами;

4 этап - принятие решения о зачислении в образовательную организацию.

6. Экспертиза документов проводится приемной комиссией образовательной организации по балльной системе:

- количество баллов по предметам углубленного изучения: «отлично» - 5 баллов, «хорошо» - 3 балла, «удовлетворительно» - 1 балл;
- вступительные испытания: «отлично» - 5 баллов, «хорошо» - 3 балла, «удовлетворительно» - 1 балл, «неудовлетворительно» - 0 баллов;
- победитель или призер очных мероприятий муниципального уровня - 1 балл за 1 достижение;
- победитель или призер очных мероприятий регионального уровня - 2 балла за 1 достижение;
- участник очных мероприятий всероссийского (международного) уровня - 1 балл за 1 достижение.
- победитель или призер очных мероприятий всероссийского (международного) уровня - 3 балла за 1 достижение.

7. Вступительные испытания оцениваются предметной комиссией образовательной организации по 5-ти балльной системе, установленной локальным нормативным актом образовательной организации.

8. Локальным нормативным актом образовательной организации на случай наличия у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам 3 этапа устанавливаются перечень приоритетных индивидуальных учебных достижений обучающегося из числа, указанных в пункте 4 настоящего Порядка по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;

9. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии образовательной организации в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, не превышающие 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

10. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется через информационный стенд и классного руководителя:

10.1. в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации;

10.2. в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные правилами приема в МБОУ «Школа № 6», не превышающие 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации.

11. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапов индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную

комиссию образовательной организации (Приложение 4).

12. Конфликтная комиссия образовательной организации рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапов индивидуального отбора в сроки, не превышающие 4 рабочих дней. Решение оформляется Протоколом (Приложение 5)

13. Протоколом приемной комиссии образовательной организации оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в сроки, не превышающие 2 рабочих дней.

14. Приемная комиссия образовательной организации принимает решение о рекомендации руководителю образовательной организации к зачислению в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора.

15. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации через информационный стенд и классного руководителя.

16. Зачисление в МБОУ «Школа № 6» оформляется распорядительным актом образовательной организации в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177, в порядке, установленном правилами приема в МБОУ «Школа № 6».

Рассмотрено на педагогическом совете № 11 от 25.05.2020

Директору МБОУ «Школа № 6»
 Миронову С.В.
 родителя (законного представителя)
 Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 проживающего по адресу:
 Город _____
 Улица _____
 Дом _____ кв. _____
 Контактный телефон _____

Заявление

Прошу рассмотреть кандидатуру моего ребёнка (сын, дочь) _____

_____ года рождения, имеющего основное общее образование
 (число, месяц, год рождения)
 на комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся для зачисления в 10 класс с углубленным изучением отдельных предметов.

Предметы для углубленного изучения _____

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «Школа № 6» в классы (группы) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

Дата «_____» _____ 20 г. Подпись _____

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

Дата «_____» _____ 20 г. Подпись _____

Прилагаю документы:

1. Копию паспорта обучающегося и копию свидетельства о регистрации обучающегося по месту жительства.
2. Копию документа государственного образца об основном общем образовании.
3. Заявление установленной формы.
4. Портфолио (достижения выпускника основной школы: грамоты, наградные листы и др.).

Дата «_____» _____ 20 г. Подпись _____

Протокол заседания комиссии для организации индивидуального отбора № __

Рейтинг достижений учащихся (по убыванию)

№ п/п	ФИО учащегося	Результаты экспертизы документов	Результаты вступительных испытаний	Итого баллов	Рекомендации к зачислению

Дата составления протокола " __ " _____ 20 __ г

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

Протокол I этапа проведения индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов

- экспертиза документов

№ п/п	ФИО учащегося	Предметы для углубленного изучения "5" -56 "4" – 36 "3"- 16 за каждый предмет	Конкурсные испытания (по предметам углубленного изучения) "5" -56 "4" - 36 "3"- 16 за каждый предмет	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский (международный) уровень		Итого
				Победитель или призер очных мероприятий - 1 балл за одно достижение	Победитель или призер очных мероприятий - 2 балла за одно достижение	Участник очных мероприятий - 1 балла за одно достижение	Победитель или призер очных мероприятий - 3 балла за одно достижение	

Дата составления протокола " __ " _____ 20 __ г

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

В апелляционную комиссию для проведения индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов по _____

ФИО родителя (законного представителя) _

заявление.

Прошу пересмотреть результаты вступительного испытания моего (ей) сына (дочери), _____ ,
по _____ , так как считаю, что _____

Дата: «__» _____ 20__ года

Подпись:

Протокол

рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами

по _____
(наименование предмета)

город Нижний Новгород

« ____ » ____ 20__ года

Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), подавшего апелляцию _____

Фамилия, имя, отчество участника олимпиады _____

Число баллов до апелляции _____

Решение членов комиссии:

- отклонить апелляцию;
- сохранить выставленные баллы;
- удовлетворить апелляцию.

Результаты рассмотрения апелляции (заполнять в случае принятия решения об изменении баллов):

№ задания	Количество баллов до апелляции	Количество баллов после апелляции	Аргументированное объяснение

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

//

С решением апелляционной комиссии ознакомлен: « ____ » ____ 20__ года

(подпись участника)